

E-Mails verschwinden oder kommen nicht an

Bitte beachten Sie, dass serverseitig keine Möglichkeit besteht, bereits abgeholte bzw. gelöschte oder scheinbar verschwundene E-Mails wiederherzustellen. Des Weiteren werden im Postfach serverseitig nur E-Mails gelöscht, wenn die eingestellte Speicherdauer überschritten ist (siehe Punkt 4) oder entsprechende Filter durch Sie eingerichtet wurden.

Wenn Sie beim Abruf von E-Mails eine Fehlermeldung erhalten, so liegt vermutlich ein Fehler an der Konfiguration Ihres E-Mail Programms vor. In diesem Fall teilen Sie uns bitte mit, welches E-Mail Programm Sie nutzen und welche Fehlermeldung Sie erhalten. Wir werden Ihnen dann gerne eine entsprechende Konfigurationsanleitung zusenden.

Erhalten Sie keine Fehlermeldung beim Abruf bzw. Sie erhalten keine E-Mails im E-Mail Center, gibt es dafür folgende Ursachen:

1. Postfach voll:

Wenn Sie Ihre E-Mails per IMAP oder über das E-Mail Center verwalten, prüfen Sie bitte ob das Postfach voll ist.

Im E-Mail Center <https://email.t-online.de> finden Sie die Anzeige für den Speicherplatz über den "Menü-Button" und dort im Pull-Down-Menü "Einstellungen". Klicken Sie bitte auf "Speicher" unter "Konto-Einstellungen". Es wird Ihnen in der Übersicht der verfügbare Speicherplatz angezeigt.

2. Weiterleitung:

Haben Sie Ihre E-Mail-Adresse zu einem anderen Postfach weitergeleitet? Ist eine Weiterleitung eingerichtet, werden eingehende E-Mails automatisch an das Ziel-Postfach geleitet und gehen nicht in das eigene Postfach ein.

Im E-Mail Center über den Menü-Button wählen Sie "Einstellungen / Filter und Weiterleitung" aus und haben auch ohne Mail & Cloud M, die Möglichkeit, eine Weiterleitung einzurichten, z.B. auf ein vorhandenes Homepage Postfach.

×

E-Mail-Weiterleitung

Bitte geben Sie die E-Mail-Adresse ein, an welche Sie Ihre E-Mails weiterleiten möchten.

E-Mail-Adresse	<input type="text" value="max.mustermann@t-online.de"/>
Bestätigung E-Mail-Adresse	<input type="text" value="max.mustermann@t-online.de"/>

Klicken Sie auf "Speichern", so ist die E-Mail Weiterleitung sofort aktiviert. Sie kann über "Bearbeiten" oder "Löschen" entsprechend bearbeitet bzw. gelöscht werden.

Einstellungen

E-Mail-Weiterleitung

E-Mails weiterleiten an max.mustermann@t-online.de

[Bearbeiten](#) [Löschen](#)

Rufen Sie die Mails über die entsprechenden E-Mail-Postfächer ab oder deaktivieren Sie die Weiterleitung, damit die E-Mails wieder Ihrem @t-online.de Postfach zugestellt werden.

Wollen Sie eine vorhandene Weiterleitung im Homepagecenter deaktivieren, entfernen Sie bitte den Haken bei "Weiterleitung einschalten" (der Haken ist beim Öffnen der Seite immer gesetzt und stellt keinen Status da) und klicken anschließend auf "Speichern". Ist die eingerichtete Weiterleitung gewünscht, prüfen Sie bitte, ob Sie die E-Mails im Zielpostfach finden oder ob dort ggf. eine weitere Weiterleitung eingerichtet ist (bei Homepage Postfächern, z.B. im Homepagecenter <http://homepagecenter.t-home.de>).

3. Weitere E-Mail Clients:

Eventuell rufen Sie Ihre E-Mails über einen weiteren Client (anderes E-Mail Programm, Mobiles Endgerät oder anderer PC) ab. Bitte prüfen Sie, ob die vermissten Mails im Posteingang dieses Programms zu finden sind. Gebräuchliche E-Mail-Programme für diesen Zweck sind z. B. Thunderbird, Windows Mail, Outlook und Outlook Express. Wenn Sie sich nicht sicher sind, dann kann man durch ändern des E-Mail-Passwortes einen solchen Abruf sofort unterbinden.

4. Filter:

Durch Verwendung von Filtern können Sie E-Mails automatisch in Ordner sortieren lassen. Rufen Sie bitte die Internetadresse www.email.t-online.de auf, und melden Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort an. Im E-Mail Center über "Menü / Einstellungen / Filter und Weiterleitung" können Sie E-Mail Filter einrichten und bearbeiten.

Hinweis: "Filter und Weiterleitung" wird Ihnen nur angezeigt, wenn Sie das Produkt Mail & Cloud M oder L gebucht haben. Haben Sie das Produkt nicht gebucht, wird Ihnen hier die Option "Weiterleitung" angezeigt und es sind keine Filter eingerichtet.

Überprüfen Sie bitte die Filter- und Spamschutzeinstellungen in dem von Ihnen verwendeten E-Mail Client.

✕

E-Mail-Filter

E-Mail-Filter **Eingeschaltet** **Ausgeschaltet**

Name

Bedingungen

✕

Absender ▼ enthält ▼

Groß- / Kleinschreibung beachten

✕

Absender ▼ enthält ▼

Groß- / Kleinschreibung beachten

+ Bedingung hinzufügen

Aktion E-Mail verschieben in Ordner: ⓘ

▼

Posteingang

Posteingang

Entwürfe

Gesendet

Spam

Papierkorb

Archive

Reihenfolge

Abbrechen
▼

Klicken Sie bitte im E-Mail Center auf "Menü / Einstellungen / Spamschutz" und prüfen Sie, ob als Spam erkannte E-Mails direkt abgewiesen und gelöscht werden oder im Ordner "Spam" zugestellt wurden.

Des Weiteren gibt es im E-Mail Center die Möglichkeit, die Speicherdauer der E-Mails in den einzelnen Ordnern einzustellen. Wird diese eingestellte Frist erreicht, werden die entsprechenden E-Mails serverseitig gelöscht. Diese Funktion stellen Sie in den "Einstellungen" über "Speicher" ein.

The screenshot shows the 'Einstellungen' (Settings) page in E-Mail Software 6.0. The left sidebar contains a menu with the following items: Konto-Einstellungen, Konto-Details, Passwort, Speicher (highlighted in red), Sprachbox, Weitere Dienste/Funktion..., E-Mail, E-Mail-Adressen, E-Mail-Anzeige, Filter und Weiterleitung, Sammeldienst, Spamschutz, Virenschutz, SMS-Optionen, and POP3 / IMAP. The main content area is titled 'Einstellungen' and includes a 'Speicherplatz' (Storage Space) section with a progress bar showing 'Verfügbare Speicherplatz' (Available Storage Space) from 0 GB to 15 GB. Below this are two tables: 'Systemordner' (System Folders) and 'Meine Ordner' (My Folders).

Systemordner	Ordnername	E-Mails	Größe	Speicherdauer
	Posteingang	536	50,4 MB	nie löschen
	Entwürfe	33	9,4 MB	nie löschen
	Gesendet	6	13,6 KB	nach 90 Tagen löschen
	Papierkorb	0	0,0 KB	nach 3 Tagen löschen

Meine Ordner	Ordnername	E-Mails	Größe	Speicherdauer
	Archive	6	1,0 MB	nie löschen
	Deleted Items	0	0,0 KB	nie löschen

E-Mail Software 6.0:

In der E-Mail Software 6.0 klicken Sie bitte auf "Einstellungen / E-Mail Software einstellen" und wechseln auf den Reiter "E-Mail-Filter". Überprüfen Sie hier Ihre Filtereinträge und korrigieren Sie diese gegebenenfalls.

Hinweis:

Bitte beachten Sie, dass die E-Mail-Software in Zukunft nicht mehr weiterentwickelt wird. Dadurch werden manche Funktionen bald nicht mehr zur Verfügung stehen. Außerdem kann nicht sichergestellt werden, dass die E-Mail-Software reibungslos mit neuen Windows-Versionen, insbesondere Windows 8, funktioniert. Daher empfehlen wir Ihnen, auf das [E-Mail Center](#) im Web umzusteigen. So haben Sie mit Ihrem PC immer schnellen, sicheren und einfachen Zugriff auf Ihre E-Mails mit automatischer SSL-Verschlüsselung.

Stand: 03.01.2015